

I. INDIVIDUÁLNÍ VZDĚLÁVACÍ PLÁN

Podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) může ředitel školy s písemným doporučením školského poradenského zařízení povolit nezletilému žákovi se speciálními vzdělávacími potřebami nebo s mimořádným nadáním na žádost zákonného zástupce a zletilému žákovi nebo studentovi se speciálními vzdělávacími potřebami nebo s mimořádným nadáním na jeho žádost vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu (dále jen IVP). Ve středním vzdělávání nebo vyšším odborném vzdělávání může ředitel školy povolit vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu i z jiných závažných důvodů. Ve středním vzdělávání nebo vyšším odborném vzdělávání povolí ředitel školy individuální vzdělávací plán žákovi nebo studentovi na základě potvrzení, že žák nebo student je sportovním reprezentantem České republiky ve sportovním odvětví, vydaného sportovní organizací zastupující toto sportovní odvětví v České republice, a to v souvislosti s touto skutečností.

- IVP pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (§ 16 školského zákona, kapitola 2.1)
- IVP pro žáky s jinými závažnými důvody – zdravotními a sociálními (§ 17 školského zákona, kapitola 2.2)
- IVP pro žáky s mimořádným nadáním (§ 18 školského zákona, kapitola 2.3)

II. PRAVIDLA UDĚLOVÁNÍ IVP

1. Povolení IVP pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami

a) Zákonný zástupce žáka (případně zletilý žák) podají písemnou žádost k rukám ředitele školy ihned po nástupu do školy – nejpozději do konce září – ve výjimečných případech i v průběhu školního roku, v příloze bude žádost obsahovat diagnostiku z pedagogicko-psychologické poradny, případně speciální pedagogicko-psychologické poradny, diagnostika nesmí být starší dvou let.

b) Ředitel se k žádosti vyjádří a na základě jeho souhlasu bude žádost i diagnostika žáka předána třídnímu učiteli, který zajistí ve spolupráci s ostatními učiteli, kteří učí žáka, podklady pro vytvoření individuálního plánu žáka – IVP viz vzor u výchovné poradkyně.

c) Vytvoření individuálního plánu žáka bude třídní učitel konzultovat s příslušnou poradnou, která diagnostiku vytvořila, a na základě jejího souhlasu a případně

připomínek, vytvoří konečnou verzi individuálního plánu. Plán musí být schválen příslušnou poradnou. Třídní učitel s ní bude dále s poradnou spolupracovat, totéž se týká i rodičů žáka a žáka samotného.

d) Schválený individuální plán předloží třídní učitel řediteli školy a rodičům žáka či zletilému žákovi, kteří ho podepíší.

e) Individuální plán bude k dispozici všem vyučujícím učitelům žáka, budou podle něj pracovat, stejně tak i žák samotný.

f) Pokud bude žák žádat o úlevy u závěrečné zkoušky či maturitní zkoušky, je podmínkou diagnostika žáka z poradenského zařízení a delší spolupráce s výchovným poradcem na škole.

g) Poradna v případě úlev u maturitní zkoušky musí dát doporučení k zařazení do skupiny – postižení u maturitní zkoušky. Žák tak musí učinit do podání přihlášky k maturitní zkoušce.

h) Všechny písemné podklady k IVP musí být uloženy v osobní kartě žáka a musí být zacházeno s nimi tak, aby byly chráněny před zneužitím.

2. Povolení IVP pro žáky z jiných závažných důvodů

a) Žák podá písemnou žádost k rukám ředitele školy o udělení IVP s vyjádřením třídního učitele. Souhlas a doporučení třídního učitele je nutným předpokladem dalšího zpracování žádosti. Žák k žádosti přiloží potřebná vyjádření.

b) Ředitel se k žádosti vyjádří a na základě jeho souhlasu třídní učitel koordinuje u učitelů jednotlivých předmětů vypracování IVP pro dané předměty.

c) IVP bude obsahovat: obsah učiva a studijní materiály, případně termíny konzultací, termíny odevzdání písemných prací.

d) Třídní učitel, který vypracované podklady shromáždí, je předloží řediteli školy, který rozhodne o udělení IVP.

e) Schválený vypracovaný IVP obdrží zákonný zástupce či zletilý žák.

f) Zodpovědnost za dodržování plánu v jednotlivých předmětech mají jednotliví učitelé, třídní učitel dohlíží na plnění plánu. Neplnění plánu řeší s jednotlivými vyučujícími, případně s vedením školy.

g) IVP se zpravidla uděluje na období jednoho školního roku, podle potřeb na trimestr školního roku.

3. Povolení IVP pro žáky s mimořádným nadáním

a) Zákonný zástupce (případně zletilý žák) podá písemnou žádost k rukám ředitele školy o udělení IVP s vyjádřením třídního učitele, případně dalších učitelů, kteří žáka vyučují. V příloze s vyjádřením pedagogicko- psychologické poradny.

- b) Ředitel se k žádosti vyjádří a na základě jeho předběžného souhlasu třídní učitel ve spolupráci s ostatními vyučujícími žáka a výchovným poradcem, případně školním psychologem vytvoří individuální plán žáka.
- c) Třídní učitel IVP předloží řediteli, který rozhodne o udělení IVP.
- d) Schválení IVP obdrží zákonní zástupci žáka či žák.
- e) Zodpovědnost za dodržování plánu mají jednotliví vyučující, kontrolou dodržování plánu je pověřen třídní učitel žáka či jiný pověřený pedagogický pracovník.
- f) IVP bude obsahovat: obsah učiva a studijní materiály, případně termíny konzultací, termíny odevzdání písemných prací.
- g) IVP se zpravidla uděluje na období jednoho školního roku, podle potřeb na trimestr školního roku.

Liberec, 1. 9. 2021

Mgr. Jiří Jansa,
ředitel školy